

# SEGURANÇA DOS PRODUTOS

## FICHAS DE INFORMAÇÃO PARA CONHECIMENTO E ARQUIVO

LEI 102/2009 - 10/09 / REGUL. 2015/830 - 28/05

### O QUE PRECISA SABER E TER ORGANIZADO

As fichas de dados de segurança têm por objetivo fornecer aos utilizadores de produtos químicos as informações necessárias para os ajudar a proteger a saúde humana e o ambiente.

Por utilizador de produtos químicos entende-se uma empresa ou uma pessoa que utilize uma substância, estreme ou contida numa mistura, no exercício das suas atividades industriais ou profissionais, na União Europeia/ Espaço Económico Europeu.

As fichas de dados de segurança destinam-se aos trabalhadores que manuseiam os produtos químicos, bem como aos responsáveis pela segurança.

O Regulamento REACH estabelece o formato a que devem obedecer as fichas de dados de segurança.

Divide-se em 16 secções a saber:

1. Identificação da substância/preparação e da sociedade/empresa;
2. Identificação dos perigos;
3. Composição/informação sobre os componentes;
4. Primeiros socorros;
5. Medidas de combate a incêndios;
6. Medidas a tomar em caso de fugas acidentais;
7. Manuseamento e armazenagem;
8. Controlo da exposição/proteção individual;
9. Propriedades físicas e químicas;
10. Estabilidade e reatividade;
11. Informação toxicológica;
12. Informação ecológica;
13. Considerações relativas à eliminação;
14. Informações relativas ao transporte;
15. Informação sobre regulamentação;
16. Outras informações.



#### O que fazer quando recebe uma ficha de dados de segurança

Deve identificar e aplicar medidas apropriadas para controlar adequadamente os riscos nas suas instalações e informar todos os colaboradores.

Verificar no conteúdo da ficha se o produto é adequado às suas condições específicas de trabalho. Essa verificação tem por objetivo evitar erros na sua utilização, em matéria de segurança ambiental e segurança no local de trabalho.

De cada ficha recomendamos particularmente a leitura mais atenta das secções 2, 4, 5, 6, 7, 8, 12, 13 e 14 sem deixar de insistir que a sua análise total é necessária.

O acesso para consulta destes documentos deverá estar facilitada aos colaboradores com facilidade.

A falta destes documentos, perante uma visita de entidades fiscalizadoras, pode dar origem a contraordenação muito grave.



APOIO TÉCNICO

265 234 190

GERAL@APAMB.PT

# DÚVIDAS FREQUENTES

## ASPETOS IMPORTANTES PARA O SEU DIA-A-DIA

### PRIMEIROS SOCORROS

A secção 4 inclui informações sobre:

- As medidas de primeiros socorros a aplicar em caso de exposição accidental ao produto químico;
- Os sintomas e os efeitos da exposição;
- Informações sobre se são necessários cuidados médicos especiais ou urgentes (antídotos, acompanhamento médico) ou outras medidas (equipamento de proteção individual para os socorristas).

As medidas de primeiros socorros são descritas de uma forma que possa ser compreendida e executada por uma pessoa inexperiente.

Caso recorra a um médico na sequência da exposição accidental a um produto químico, convém levar consigo a ficha de dados de segurança. É possível incluir informações específicas destinadas ao pessoal médico.

### COMBATE A INCÊNDIOS

A secção 5 inclui informações sobre:

- As medidas de combate a incêndios a aplicar em caso de incêndio com o produto químico;
- Os perigos possíveis decorrentes do produto químico em caso de incêndio (p. ex. produtos de combustão perigosos ou riscos de explosão de nuvens de vapor).

Esta secção também pode incluir informações específicas destinadas ao pessoal de combate a incêndios, nomeadamente o equipamento de proteção especial a utilizar.

### FUGAS ACIDENTAIS

A secção 6 inclui recomendações sobre o que fazer em caso de fuga ou derrame accidental do produto químico, de forma a prevenir ou minimizar efeitos adversos adicionais. As recomendações incluem:

- Métodos de confinamento, recuperação e limpeza;
- Precauções individuais a aplicar durante essas ações.



## APLICAÇÃO NO TEMPO

Última legislação publicada em 2009 3 2015 conforme descrito no cabeçalho desta ficha.

A leitura integral desta legislação é essencial bem como outra legislação conexas.

### MANUSEAMENTO E ARMAZENAGEM

A secção 7 inclui informações sobre como manusear e armazenar os produtos químicos de forma segura, para evitar incidentes potencialmente perigosos.

As recomendações sobre práticas de manuseamento seguro incluem:

- Recomendações relativas ao confinamento e medidas a adotar com vista à prevenção de incêndios e de formação de aerossóis e poeiras;
- Evitar perigos que resultam de incompatibilidades de substâncias ou misturas;
- Reduzir a libertação da substância ou mistura para o ambiente, por exemplo, evitando os derrames ou mantendo-a afastada dos esgotos;
- Implementar boas práticas de higiene no local de trabalho.

As recomendações sobre práticas de armazenamento seguro incluem:

- Gerir os riscos associados a atmosferas explosivas, condições corrosivas, perigos associados à inflamabilidade, etc.;
- Controlar os efeitos do ambiente circundante como, por exemplo, as condições meteorológicas, a humidade, a vibração, etc.;
- Manter a integridade da substância ou mistura;
- Outros conselhos, incluindo requisitos em termos de ventilação, limites de quantidade, etc.

### INFORMAÇÃO ECOLÓGICA

A secção 12 inclui informações resumidas sobre:

- Os efeitos do produto químico no ambiente, se ocorrer a sua libertação;
- O que acontece ao produto químico depois de ser libertado no ambiente (o seu destino ambiental);
- Como o produto químico foi submetido a ensaios para determinar a sua toxicidade, persistência e degradabilidade, potencial de bioacumulação e mobilidade no solo, bem como os resultados dos ensaios.

### ELIMINAÇÃO

A secção 13 inclui informações sobre:

- A gestão adequada dos resíduos da substância ou mistura;
- Métodos de tratamento adequados para os resíduos da substância ou da mistura;
- Se existir a probabilidade de os referidos resíduos incluírem resíduos de embalagens contaminadas, também devem ser apresentadas recomendações relativas aos métodos de tratamento dessas embalagens, consoante o caso.

## COMO AGIR:

### APURAR A SUA SITUAÇÃO

Confirmar a existência e arquivo nas suas instalações destes documentos respeitantes ao produtos com que a empresa trabalha.

Contactar fornecedores ou consultar os seus sites para obter as fichas dos seus produtos que tiver em falta.

### EM QUE PODE A APAMB COLABORAR

A pedido do Associado a APAMB pode orientar ou ajudar na procura das fichas em falta no seu arquivo.